



SAARLANDFRAUEN e. V.
Landfrauen Bildungseinrichtung

Lehrauftrag und Honorarvereinbarung für

Dozent: _____ Beruf: _____

Anschrift: _____

Kto.-Nr.: _____ bei der _____ BLZ: _____

Für den Unterrichtskurs/Arbeitskreis:

Stoffgebiet Nr.: _____

Veranstaltungsort: _____

Lfd.Nr:Formblatt

Arbeitsplannummer

Zahl der vereinbarten Unterrichtsstunden: _____ vom _____ bis _____
(Datum) (Datum)

Unterrichtszeit: von _____ Uhr bis _____ Uhr

Honorar je Unterrichtsstunde _____ Wegstrecke _____ km x _____ Veranstaltungen x _____

Der Lehrauftrag endet ohne besondere Vereinbarung, wenn am vorgesehenen ersten, höchstens jedoch zweiten Unterrichtstag die Teilnahme von mindestens 10 Hörern nicht garantiert ist. Solange das Zustandekommen des Unterrichtskurses in Frage gestellt ist, findet kein Unterricht statt. In diesem Falle wird dem Dozenten lediglich die Hälfte des vereinbarten Honorars gezahlt, falls er am vorgesehenem 1. bzw. 2. Unterrichtstag anwesend ist.

(Bitte nur ausfüllen, wenn der Unterrichtskreis/Arbeitskreis nicht zustande kam.)

Der o.g. Unterrichtskreis/Arbeitskreis wurde wegen zu geringer Beteiligung nach dem _____ Tag eingestellt.

Es waren anwesend: am 1. Tag _____ Personen, am 2. Tag _____ Personen.

Der Dozent war an _____ Tagen anwesend.

Unterrichtstermine:

1. _____ 6. _____ 11. _____ 16. _____ 21. _____ 26. _____

2. _____ 7. _____ 12. _____ 17. _____ 22. _____ 27. _____

3. _____ 8. _____ 13. _____ 18. _____ 23. _____ 28. _____

4. _____ 9. _____ 14. _____ 19. _____ 24. _____ 29. _____

5. _____ 10. _____ 15. _____ 20. _____ 25. _____ 30. _____

Zahl der Teilnehmer: _____ Zahl der Unterrichtsstunden _____

Ich versichere, dass die Angaben der Stunden zutreffen. Ich nehme zur Kenntnis, dass die Einrichtung nicht für die Besteuerung des Honorars sorgt.

Datum/Unterschrift des Dozenten

Datum/Unterschrift des Leiters der Einrichtung/Ortsvorsitzende

Errechneter Honorarbetrag: _____

Fahrtkosten: _____

Bei Bahnbenutzung _____ Euro x _____ Zahl d. Unterrichtstage

Gesamtbetrag: _____

Sachlich und rechnerisch richtig: _____
(Datum/Unterschrift)